

ZAPYTANIE OFERTOWE
-zamówienie o wartości poniżej 30.000 euro
(bez stosowania przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*)

Zamawiający: Powiatowy Zespół Nr 3 Szkół Technicznych i Ogólnokształcących
im. por. Stefana Jasińskiego w Oświęcimiu w imieniu którego działa Dyrektor Szkoły -
Grażyna Gawłowska zaprasza do złożenia oferty na:

1. Przedmiot zamówienia: Kurs prawa jazdy kat. „B” teoria i praktyka dla uczniów Technik Pojazdów
 2. Termin realizacji zamówienia 30.09.2014 r. – 30.11.2015 r.
 3. Miejsce i osoba, u której można uzyskać dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia: Monika Olbrzymek tel. 33/843-16-80 wew. 24
 4. Kryteria wyboru ofert: cena 80%, akredytacja Ośrodka Szkolenia 20%
 5. Wymagania, jakie powinni spełniać wykonawcy zamówienia w zakresie dokumentów i oświadczeń:
 - Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia kursu prawa jazdy kat. B zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w sposób umożliwiający uczniom nabycie umiejętności do zdania teoretycznego i praktycznego egzaminu państwowego kat.B;
 - szkolenie powinno być realizowane przez wykładowców i instruktorów, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje, wiedzę, doświadczenie zawodowe i przygotowanie pedagogiczne;
 - ważne ubezpieczenie Ośrodka.
 6. Oczekiwane warunki gwarancji: brak
 7. Inne postanowienia umowy, która będzie zawarta z Wykonawcą m.in. dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - kurs będzie obejmował zajęcia teoretyczno – praktyczne:
 - teoretyczne przysługujące na jednego ucznia: 30 godzin,
 - praktyczne przysługujące na jednego ucznia: 30 godzin.
- Godzina zajęć w zakresie części teoretycznej szkolenia równa się 45 minut, a zajęć w zakresie części praktycznej szkolenia 60 minut.
- ilość uczniów objętych kursem 38 (liczba może ulec zmianie w dniu podpisania umowy oraz w trakcie trwania umowy np. w wyniku zdarzeń losowych lub innych przyczyn),
 - zajęcia teoretyczne będą odbywać się w siedzibie Wykonawcy
 - inny termin lub miejsce zajęć teoretycznych jest możliwy po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - rozpoczęcie zajęć praktycznych z miejsca zamieszkania ucznia lub spod budynku szkoły,
 - zajęcia praktyczne będą odbywały się na takich pojazdach jakimi dysponuje Ośrodek Egzaminacyjny
 - koszt kursu nie obejmuje opłaty za badania lekarskie oraz opłaty za egzamin
8. Ofertę należy złożyć do dnia 29.09.2014r. do godziny 13.00 w sekretariacie szkoły, 32-600 Oświęcim ul. St. Leszczyńskiej 8

DYREKTOR

mgr Grażyna Gawłowska

Wp

Zawarta w dniu pomiędzy Powiatowym Zespołem Nr 3 Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. por. Stefana Jasińskiego w Oświęcimiu, ul. ST. Leszczyńskiej 8 NIP 549-12-64-537 reprezentowanym przez Grażynę Gawłowską – Dyrektora Szkoły zwanym dalej Zamawiającym

A

.....
.....

Strony postanawiają:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kursu prawa jazdy kat. „B” dla 38 uczniów w terminie.....
Miejsce i adres prowadzenia szkolenia praktycznego:
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane przepisami prawa uprawnienia wymagane do prowadzenia szkolenia kierowców, odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania przedmiotu umowy.
Program szkolenia zgodny z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 lipca 2012r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz.U. z 2012r. poz. 1019).
3. Dla każdej grupy uczniów kurs będzie obejmował:
 - a) zajęcia teoretyczne przysługujące na jedną grupę w ilości 30 godzin po 45 minut, prowadzone będą w siedzibie Wykonawcy..... w zakresie:
 - podstaw kierowania pojazdem i uczestnictwa w ruchu drogowym,
 - obowiązków i praw kierującego pojazdem
 - b) część praktyczną w zakresie kierowania pojazdem, przysługującą na jednego ucznia w ilości 30 godzin po 60 minut, które przeprowadzone będą:
 - na placu manewrowym przy
 - w ruchu miejskim,
 - w ruchu poza obszarem zabudowanym;
 - c) naukę udzielania pierwszej pomocy przeprowadzoną w formie wykładów i zajęć praktycznych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i przeprowadzenia egzaminu wewnętrznego dla uczniów.
 - a) Pozytywny wynik egzaminu wewnętrznego stanowi potwierdzenie nabycia przez ucznia umiejętności prowadzenia i obsługi pojazdów samochodowych w zakresie niezbędnym do uzyskania prawa jazdy kat. B. Z części teoretycznej zostanie wystawiona ocena w skali od 1 do 6 i przekazana do dokumentów szkolnych do dnia wystawienia ocen w roku szkolnym 2014/2015.

5. Zajęcia praktyczne rozpoczynać się będą z miejsca zamieszkania ucznia lub spod siedziby Zamawiającego.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Przejęcia uczniów na szkolenie na podstawie skierowania wystawionego przez Zamawiającego, które będzie stanowił załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Bieżącego informowania Zamawiającego o nieobecności uczestnika szkolenia lub rezygnacji z uczestnictwa w trakcie jego trwania pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób.
3. Przekazania drogą elektroniczną do Ośrodka Egzaminacyjnego informacji o ukończeniu przez wszystkich uczestników kursu na prawo jazdy kat. B.
4. Niezwłocznego zawiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o wypadku podczas szkolenia oraz sporządzenie karty wypadku ustalającą okoliczności, przebieg i przyczyny wypadku, a także przekazanie jej poszkodowanemu i Zamawiającemu.
5. Udostępnienia w razie kontroli wszelkich wymaganych dokumentów związanych z przedmiotem umowy.
6. Przekazanie Zamawiającemu pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie wszystkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją umowy.
7. Dostarczenia Zamawiającemu zaświadczeń i kart przeprowadzonych zajęć teoretycznych i praktycznych – kopie z podpisem za zgodność z oryginałem.

§ 3

Zamawiający zastrzega sobie:

1. Prawo kontroli przebiegu szkolenia i frekwencji jego uczestników.
2. Prawo niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku przerwania bądź zawieszenia szkolenia lub prowadzenia zajęć niezgodnie z harmonogramem oraz innych występujących problemów organizacyjnych.
3. Prawo do zmniejszenia liczby uczestników w przypadku zmniejszenia się stanu uczestników kursu (np. w wyniku zdarzeń losowych lub innych przyczyn).

§ 4

1. Koszt uczestnictwa 1 osoby w kursie wynosi:
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należność za wykonaną usługę zgodnie z § 1 pkt 1 kwotę w wysokości
3. Płatność za wykonaną usługę zostanie uregulowana w ciągu 7 dni od dnia otrzymania faktury wystawionej przez Wykonawcę. Przelew zostanie zrealizowany na konto bankowe w
4. Strony przewidują płatności częściowe (po przeszkoleniu danej grupy uczniów), jednak nie wcześniej niż w miesiącu III 2015 roku
5. Strony nie przewidują zaliczek.
6. W przypadku przerwania szkolenia przez uczestnika, wynagrodzenie za przeprowadzony kurs zostanie pomniejszone o podstawę wyliczeń Wykonawcy, w oparciu o preliminarz kosztów przewidzianych w ofercie, a także po zaakceptowaniu tej kwoty przez Zamawiającego.

Handwritten signature

§ 6

1. Umowa może ulec rozwiązaniu w każdym czasie w drodze porozumienia stron.
2. W przypadku istotnego naruszenia warunków umowy, umowa może zostać rozwiązana z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia za pisemnym powiadomieniem wskazującym na przyczyny rozwiązania umowy.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Spory wynikające ze stosunku objętego powyższą umową podlegają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

uf

.....
(pieczęć szkoły).....
(miejscowość, data)**SKIEROWANIE NA SZKOLENIE**

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	PESEL
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			

12

18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			

.....
Podpis Dyrektora Szkoły

pl